

## I.E.P. "Rosa María Checa"



### AGENDA DE FINALIZACION DEL AÑO ESCOLAR 2023-2024

Estimados Padres de Familia, agradecemos la confianza que depositan en nuestra Institución, somos una Comunidad Educativa comprometida en la formación integral de nuestras estudiantes, basada en la espiritualidad de Jesús Buen Pastor y la pedagogía de Santa María Eufrasia, tengan la seguridad que nuestro compromiso es favorecer el desarrollo integral de nuestras estudiantes haciendo de ellas agentes de cambio en nuestra sociedad para hacerla más justa, fraterna y solidaria.

A continuación, les brindamos información respecto a las fechas programadas para las distintas actividades de diciembre 2023 a marzo 2024, así como las Condiciones Económicas sobre Pensión y Matrícula a las que se ajustará la Prestación del Servicio Educativo del año lectivo 2024.

Día 22 de diciembre a las 8 a.m. CLAUSURA DEL AÑO ESCOLAR 2023 (en el Patio N° 1 de nuestra IE.)

#### PROCESO DE MATRÍCULA

A través de la página WEB institucional <u>www.rmcheca.edu.pe</u>, se informará a las familias sobre el proceso de matrícula 2024 brindándoles un tutorial con los pasos a seguir para la ratificación de matrícula en la Plataforma SIEWEB y/o también pueden acercarse al Colegio, de lunes a viernes de 8.30 am a 1 pm, según el cronograma que a continuación se detalla:

DETALLE	FECHA
PROCESO DE MATRICULA ALUMNAS NUEVAS	Del 04 al 06/01/2024
RATIFICACIÓN DE MATRÍCULA INICIAL	08 /01/2024
RATIFICACION DE MATRÍCULA PRIMER GRADO DE PRIMARIA	09 /01/2024
RATIFICACION DE MATRÍCULA SEGUNDO GRADO DE PRIMARIA	10/01/2024
RATIFICACION TERCER GRADO DE PRIMARIA	11/01/2024
RATIFICACION CUARTO GRADO DE PRIMARIA	12/01/2024
RATIFICACION QUINTO GRADO DE PRIMARIA	15/01/2024
RATIFICACION SEXTO GRADO DE PRIMARIA	16/01/2024
RATIFICACION PRIMER GRADO DE SECUNDARIA	17/01/2024
RATIFICACION SEGUNDO GRADO DE SECUNDARIA	18/01/2024
RATIFICACION TERCER GRADO DE SECUNDARIA	19/01/2024
RATIFICACION CUARTO GRADO DE SECUNDARIA	22/01/2024
RATIFICACION QUINTO GRADO DE SECUNDARIA	23/01/2024
REZAGADOS (EXTEMPORÁNEA)	24, 25 y 26/01/2024

#### REQUISITOS PARA LA RATIFICACIÓN DE MATRICULA (de alumnos antiguos de la IE):

Constancia de tamizaje de hemoglobina (solo para Nivel Inicial)

Voucher de Pago de matrícula en el **Banco SCOTIABANK** a la cuenta de la IE. para recaudación de pago de matrícula con el respectivo código de la estudiante.

Para la actualización de datos, la Plataforma SIEWEB se activará al siguiente día hábil después de haber cancelado la matrícula.

De tener apoderado (a) debe presentar Carta Poder Notarial.

NIVEL	MATRICULA	PENSIONES
INICIAL	S/. 390.00	\$/. 390.00
PRIMARIA	S/. 410.00	S/. 410.00
SECUNDARIA	S/. 410.00	S/. 410.00
CUOTA DE INGRESO PARA ALUMNAS NUEVAS		S/. 1000.00

#### **IMPORTANTE**

No habrá matrícula adicional luego de la matrícula extemporánea, por lo que sírvase tomar las provisiones del caso para matricular a su menor hija en las fechas fijadas en el cronograma señalado en el presente documento, caso contrario lamentablemente perderá la vacante de su menor hija.



# I.E.P. "Rosa María Checa"



También es importante dar cumplimiento con lo establecido por la Resolución Ministerial 447-2020 y RM. N°587-2023-MINEDU, en tal sentido nuestra Institución Educativa solicita a los padres de familia y/o representante legal del estudiante a realizar la **RESERVA DE MATRÍCULA** del Año Escolar 2024, con el fin de calcular el número de vacante o cupos disponibles por grado. En tal sentido deberán devolver el desglosable como constancia de haber recibido la AGENDA de Finalización del Año Escolar 2023 y responder **SI** o **NO** desean RESERVAR MATRÍCULA de su menor hijo/ hija.

Chiclayo, 7 de noviembre del 2023.

Atentamente,

#### **EQUIPO DIRECTIVO**

		NOTA . PLATAFORMA DEL COLEGIO A PARTIR DEL 07/11/202
		·
Consta por la presente, h	aber recibido la Agenda de Fina	lización del Año Escolar 2023-2024.
Nombres y Apellidos de la	a Alumna:	
Grado:	Sección:	Nivel:
RESERVAR MATRÍCULA:	SI( ) NO( )	
Nombres y Apellidos del	Padre/Madre de Familia o Apode	rado:
FIRMA		
N° DNI:		

**NOTA**: Llenar, firmar y devolver a su Tutor(a) de aula.